

Webex ウェビナー 視聴方法

はじめに-①

- オンライン講座は、Web会議システム「Webex ウェビナー」を使用いたします。
- ご参加方法は「スマホ・タブレット」、「PCブラウザ」、「PC版アプリ」の3種類です。
PCブラウザの場合は、最新バージョンのGoogle Chrome、Microsoft Edge、Firefoxのご使用を推奨しています。
- 「スマホ・タブレット」からのご視聴についてはアプリを事前にダウンロードする必要があります。
最新のアプリケーション版を事前にダウンロード・インストール
してご参加ください。



Webex Meetings

はじめに-②

- 原則マイクはオフとなり、カメラも使用できません。
- Webex ウェビナーの仕様上、他の参加者のお名前は表示されません。
- ご質問等ございましたら、Q&A (チャット) に入力してください。
送信する際は、送信先を「すべてのパネリスト」に設定してください。
※なお、講義内容に関するご質問にはお答えできませんので、ご了承ください。
- 当日は、講座開始時間30分前より入室できるようにしています。

※受講日2日前までをお願いします

事前登録の方法-①

【明治安田こころの健康財団】Webexウェビナー招待状（事前登録用）：2023〇〇

○○○・專門講座○

「○○○○○○○○○○」(○○○ 先生)
オンライン講座にお申込みの方へ

この度は、本講座にお申込みいただき、誠にありがとうございます。
オンライン講座を受講するにあたりまして、注意事項をお送りいたします。
必ず、下記ご確認のうえ、ご対応ください。

1. 本講座は、Web会議システム「Webex ウェビナー」を使用いたします。
 対面ホームページに「Webex ウェビナー視聴方法」マニュアルを掲載しております。
 アプリのダウンロード、事前登録、視聴方法等を記載しておりますので、事前にマニュアルをご参照ください。
 Webex ウェビナー視聴方法： https://www.wv-kokoro.jp/seminar/pdf/20222_shuchu21989_.pdf
2. 今回の講座は、事前ににお名前とメールアドレスをご登録した事前参加制となっております。
 必ず0月0日（○）までに、下記の「メール専用アドレス」からご登録ください。
 ★ご登録いただいた際は、「姓」：名字のみ、名：義親ノミ送付状上に記載の登録番号）を詳細にしてください。
 本講座は「Webex ウェビナー視聴方法」マニュアルをご参照ください。

2023 年〇月〇日

出席者用アドレス: [https://●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●](#)

ウェビナー番号（アクセスコード）：
主催者：明治安田こころの健康財団

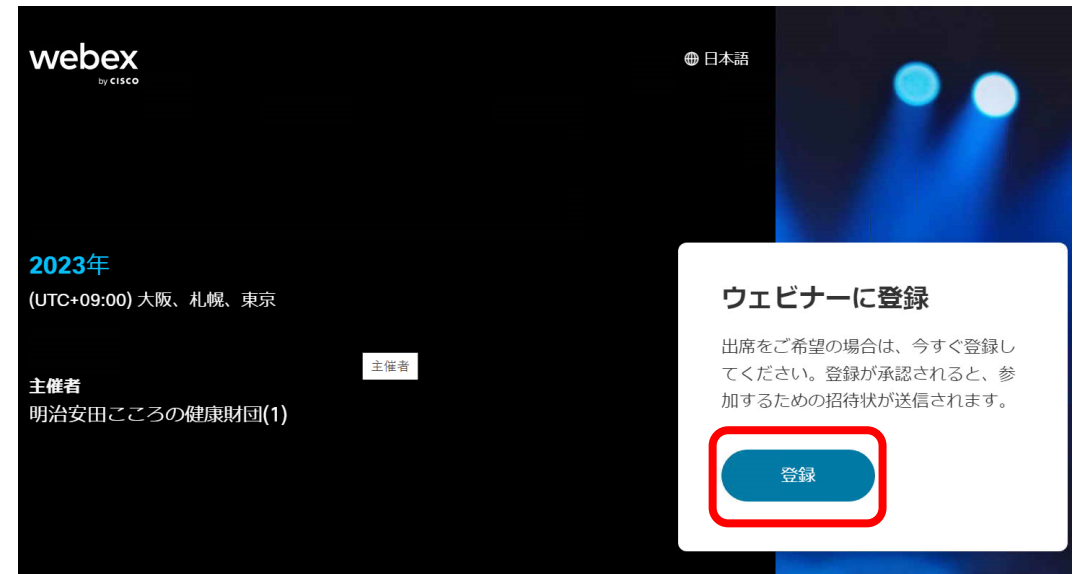
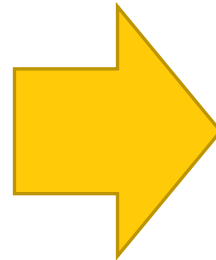
- 3.ご登録いただきますと、〇月〇日(〇)に『messenger@webex.com』より、
「この Webex ウェビナーへの登録が承認されました」といった内容のメールが届きます。
当日ご参加いただく際は、こちらのメールに添付されている「ウェビナーに参加」ボタンよりご参加いただけます。
メールは大切に保管してください。
※迷惑メール対策やドメイン指定受信等を設定している方は、メールが受信されませんよう、
[mnda.webex.com] または [s.webex.com] の登録をお願いいたします。

- 4.視聴日前日の16時までにURLのメールが届かない場合は当方までご連絡をお願いいたします。

- 5.視聴日当日は、10時より音声確認、10時20分頃より講座説明を行いますので適宜ご入室ください。

〒171-0033
東京都豊島区高田 3-19-10
公益財団法人 明治安田こころの健康財団

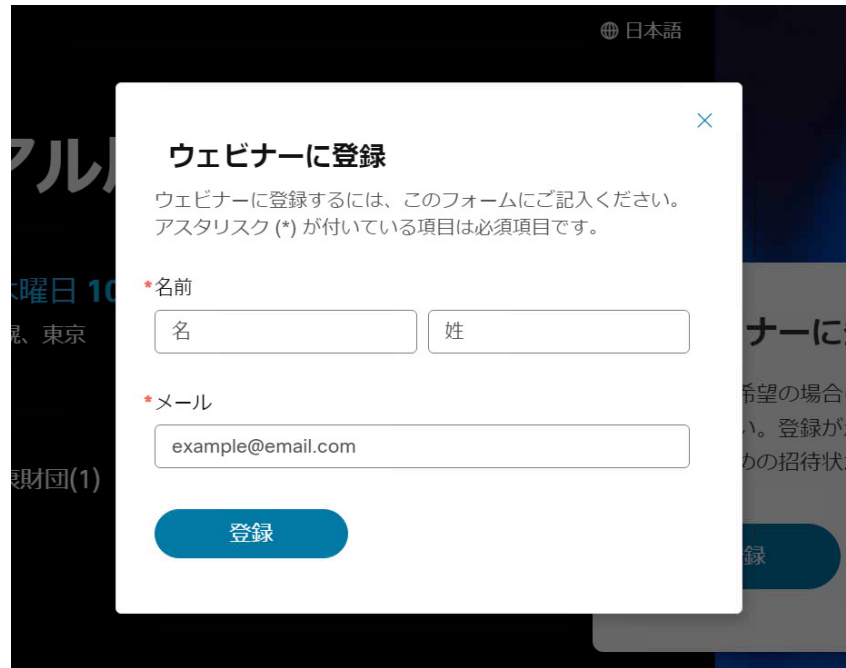
受講日1週間前に『窓口 申込み <moushikomi@my-kokoro.jp>』より、「Webex ウェビナー招待状（事前登録用）」メールをお送りいたします。
メールに記載の出席者用アドレスのURLを選択します。



画面が切り替わります。
「登録」ボタンを選択します。

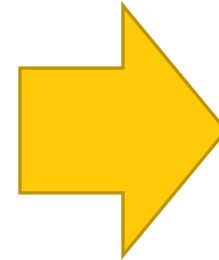
※受講日2日前までにお願いします

事前登録の方法-②



The screenshot shows a registration modal window titled "ウェビナーに登録" (Register for Webinar). It contains instructions: "ウェビナーに登録するには、このフォームにご記入ください。アスタリスク (*) が付いている項目は必須項目です。" (To register for the webinar, please fill out this form. Items with an asterisk (*) are required). There are two input sections: "*名前" (Name) with fields for "名" (First Name) and "姓" (Last Name), and "*メール" (Email) with a field containing "example@email.com". A blue "登録" (Register) button is at the bottom.

名前・メールアドレスを入力し、登録を選択ください。
※名前は、「お名前(姓のみ)」+「受講日(例:1月1日の場合は「0101」)」でご登録ください。

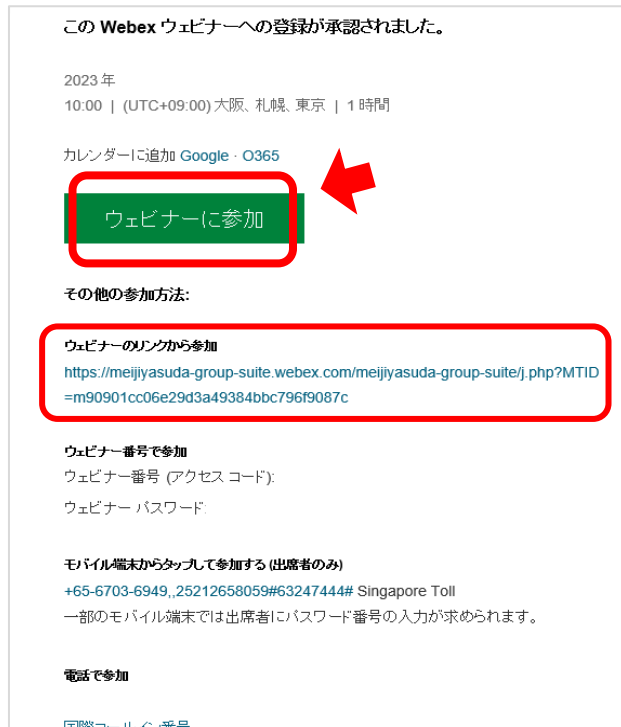


上記の画面が出たら、登録完了となります。

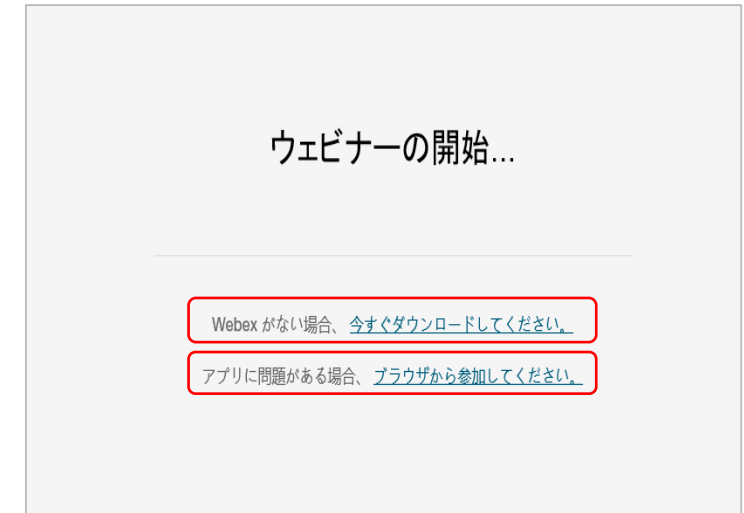
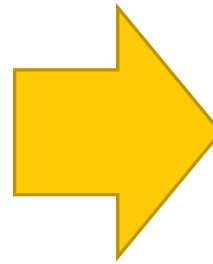
※ご登録いただきますと、『messenger@webex.com』より、「Webex ウェビナーへの登録を受け付けました」といった内容のメールが届きます。

※講座開始時間30分前より、参加できます

当日の参加方法-①



「ウェビナーに参加」を選択
※選択できない場合は、
「ウェビナーのリンクから参加」
のURLを選択



上記のような画面が出る場合があります。
アプリかブラウザ、ご希望の方法を選択しご参加ください。

受講日前日に『messenger@webex.com』より、上記メールが届きます。
※メールが届かない場合、「迷惑メールフォルダ」に入っている場合もございますので、
ご確認ください。

※PCブラウザの場合は、
最新バージョンのGoogle Chrome、Microsoft Edge、
Firefoxのご使用を推奨しています。

※講座開始時間30分前より、参加できます

当日の参加方法-②



Webex logo and title: ウェビナーに参加

ウェビナーの主催者の場合は、サインインしてウェビナーを開始します。

名前: 名前12345

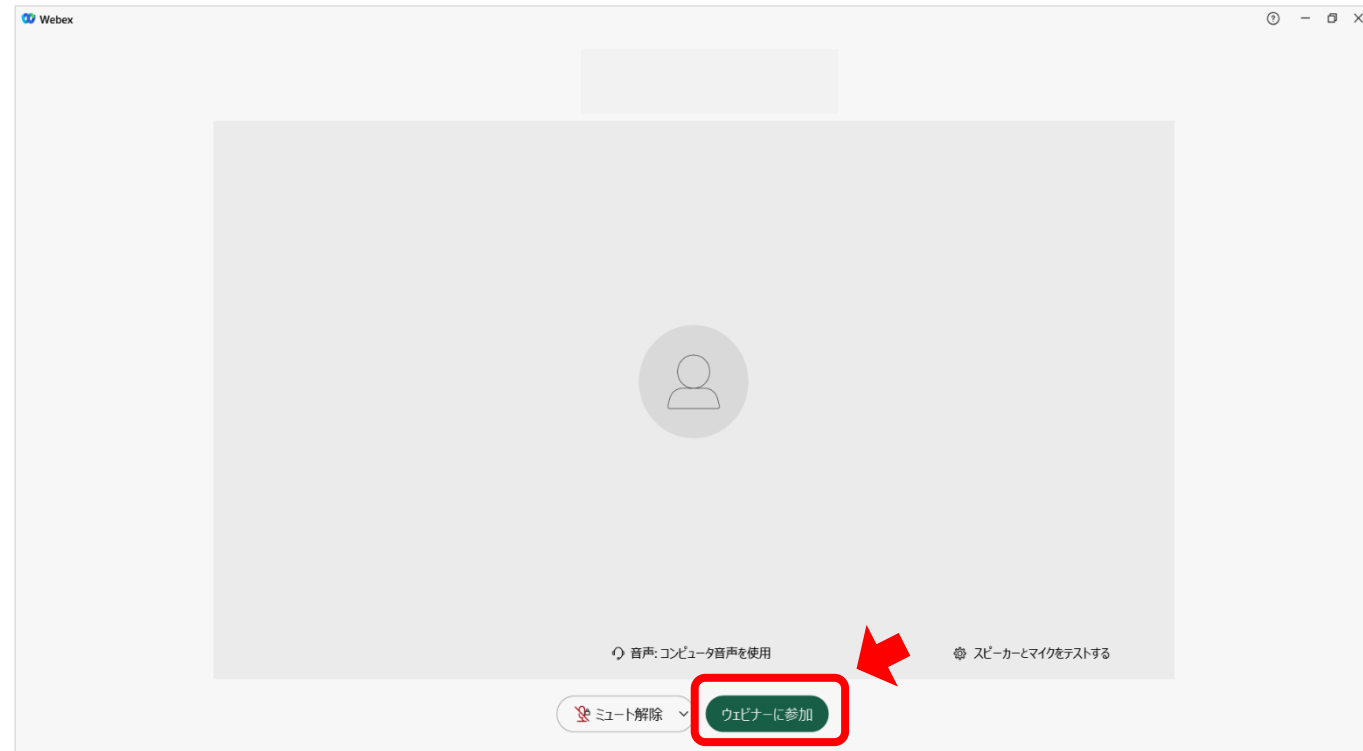
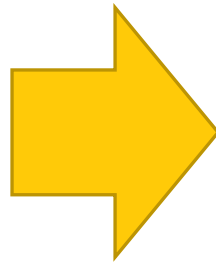
メールアドレス: XXX@co.jp

☐ 自分の情報を記憶する

次へ

サインイン

webex logo



事前登録時に使用した「お名前(姓+受講日)」「メールアドレス」を入力し、「次へ」を選択してください。

「ウェビナーに参加」を選択してください。
そのまま講座開始時間までお待ちください。

表示画面について

ファイル(F) 編集(E) 共有(S) 表示(V) 音声とビデオ(A) 参加者(P) ウェビナー(W) ヘルプ(H)

明治安田こころの健康財団(1)

主催者

①

②

③

ミュート解除

参加者

Q & A

参加者 (2)

検索

パネリスト (1)

明治安田こころの健康...
主催者

出席者 (1)

自分

Q & A

全員 (0)

質問: すべてのパネリスト

質問メニューでパネリストを選んでからここに質問を入力してください。512 文字の制限があります。

① システムの仕様上、参加者はご自分の参加のみ表示されます。

② 退出する場合は、ここをクリックします。

③ ご質問等ございましたら、Q&A (チャット)に入力してください。
送信する際は、送信先を「すべてのパネリスト」に設定してください。
※なお、講義内容に関するご質問にはお答えできませんので、ご了承ください。

音声のトラブルがある場合

音声のトラブルがある場合は、設定をご確認ください。

①設定の「音声とビデオ」の箇所から、「スピーカーとマイクの設定」を選択。

②「スピーカー」「マイク」のそれぞれのプルダウンから設定をご確認ください。

